

до Правил прийому до Фахового Відокремленого структурного підрозділу Коледж інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р. Г. Хеноха «Класичного приватного університету» в 2021 році

ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Фахового Відокремленого структурного підрозділу Коледжу інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» в 2021 році

І. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України "Про вищу освіту" Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Фахового Відокремленого структурного підрозділу Коледжу інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» (далі – Фаховий ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ») та її розгляду вищим навчальним закладом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і конкурсну пропозицію;

особистий електронний кабінет вступника – веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ»;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято Фаховим ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ», але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу Фаховий ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» – електронну заяву прийнято Фаховим ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» до розгляду, заведено особову справу вступника

з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Відмовлено вищим навчальним закладом» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу Фаховий ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником";

електронну заяву анульовано Фаховим ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до зарахування" за умови виявлення Фаховим ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після встановлення заяві статусу „Зареєстровано у вищому навчальному закладі” або „Потребує уточнення вступником”, але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю;

«Виключено зі списку рекомендованих» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання до Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» за обраною спеціальністю (спеціалізацією) у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу Фаховий ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу XI Правил прийому;

«Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ».

3. Фаховий ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» до початку вступної кампанії вносить до ЄДЕБО перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2021 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

- освітньо-професійний ступінь навчання;
- назва та код спеціальності (однієї або декілька спеціалізацій, освітніх програм в межах спеціальності), за необхідності – назва спеціалізації;
- форма навчання;
- курс, на який здійснюється прийом;
- встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;
- ліцензований обсяг;
- обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);
- перелік конкурсних предметів із зазначенням мінімальної кількості балів з них;
- можливість подання заяв в електронній формі.

II. Подання електронної заяви

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання, крім осіб, які мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти, передбачені розділом IX Правил прийому до Фахового Відокремленого структурного підрозділу Коледжу інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» в 2021 році або мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в документі, що посвідчує особу, в документі про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання, з 01 липня до 31 серпня включно подають заяви тільки в електронній формі.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої має доступ;
- номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;
- серію та номер атестата про повну загальну середню освіту;
- середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата, та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. Предмети, з яких зроблено запис "звільнений (а)", у загальну кількість не враховуються.

Крім того, вступник завантажує скановану копію (фотокопію) додатка до документа про повну загальну середню освіту та кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до вищого навчального закладу.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника у документах, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна вступнику необхідно здійснити повторну реєстрацію особистого електронного кабінету.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, громадянство, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів. Для подання заяви вступник обирає вищий навчальний заклад, освітній ступінь, конкурсну пропозицію.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус "Зареєстровано в Єдиній базі".

9. Подану електронну заяву може бути скасована вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

"Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)" – якщо заяву не зареєстровано у вищих навчальних закладах.

"Скасовано вступником (без права подання нової)" – якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у вищих навчальних закладах.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу

1. Директор Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ», відповідно до Умов прийому, цього Порядку та Правил прийому до Фахового Відокремленого структурного підрозділу Коледжу інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» в 2021 році.

2. Електронна заява із статусом "Зареєстровано в Єдиній базі" розглядається приймальною комісією Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником".

При встановленні електронній заяві статусу "Потребує уточнення вступником" уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних

уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Зареєстровано у вищому навчальному закладі".

3. На підставі рішення Приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси "Допущено до конкурсу" або "Відмовлено вищим навчальним закладом" (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні Фаховим ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до зарахування", що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус "Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)" з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб зі статусу "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)" на статус "Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)".

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2-5 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Правилами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військового квитка або приписного свідоцтва (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами прийому та Правилами прийому, до приймальної комісії Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ». Подані оригінали документів зберігаються у Фаховому ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ» протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених розділом XI Правил прийому, директор Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г. Хеноха «Класичного приватного університету» на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус "Рекомендовано до зарахування", вимог, передбачених розділом XI Правил прийому, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією Фахового ВСП КІСТ ЕІДМУ «КПУ». На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус "Виключено зі списку рекомендованих" або "Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)".