

**ЕНЕРГОДАРСЬКИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО ТА
МУНІЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ ІМЕНІ Р.Г.ХЕНОХА
«КЛАСИЧНОГО ПРИВАТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор  Іскаченко В.С.

28.12.2020



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**ЕНЕРГОДАРСЬКОГО ІНСТИТУТУ ДЕРЖАВНОГО ТА
МУНІЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ ІМЕНІ Р.Г.ХЕНОХА
«КЛАСИЧНОГО ПРИВАТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

«СХВАЛЕНО»

Рішенням Вченої ради ЕІДМУ «КПУ»
від «28» грудня 2020р.
(протокол № 5), введене в дію наказом
директора від 28.12.2020, № 90

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблене відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г.Хеноха «Класичного приватного університету» (далі – Інститут) та є документом, який регламентує діяльність Відокремленого структурного підрозділу Фахового коледжу Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г.Хеноха «Класичного приватного університету» (далі – Коледж).

1.2. Місцезнаходження Коледжу: 71503, Запорізька область, Василівський район, м.Енергодар, вул. Молодіжна 3а.

1.3. Коледж є відокремленим структурним підрозділом Інституту та діє без статусу юридичної особи.

1.4. Коледж був створений згідно з рішенням Вченої ради від 13.03.2012 року (протокол № 8) та діяв в структурі інституту з 01 січня 2012 року як Коледж інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г.Хеноха «Класичного приватного університету».

У березні 2016 року навчальний заклад змінив організаційно-правову форму та отримав назву Відокремлений структурний підрозділ Коледж інформаційних та соціальних технологій Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г.Хеноха «Класичного приватного університету» (рішення Вченої ради інституту від 09.03.2016 р. протокол № 5).

Згідно з рішенням Вченої ради інституту від 28 грудня 2020 року (протокол № 5) перейменований у Відокремлений структурний підрозділ Фаховий коледж Енергодарського інституту державного та муніципального управління імені Р.Г.Хеноха «Класичного приватного університету».

1.5. Основним видом діяльності Коледжу є освітня діяльність у сфері фахової передвищої освіти. Коледж може проводити дослідницьку та/або творчу мистецьку, та/або спортивну діяльність, забезпечувати поєднання теоретичного навчання з навчанням на робочих місцях. Коледж також має право відповідно до ліцензій забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного та академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) освіти. Здобуття фахової освіти на основі базової середньої освіти здійснюється з одночасним здобуттям профільної загальної середньої освіти та отриманням відповідного документа про повну загальну середню освіту.

2. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

2.1. Освітня діяльність Коледжу спрямована на забезпечення підготовки висококваліфікованих і конкурентноспроможних на ринку праці фахівців в умовах багатопрофільності на основі системного, особистісно орієнтованого, компетентнісного підходів та шляхом створення інноваційного середовища для розвитку кожного учасника освітнього процесу. Особливість освітньої

діяльності Коледжу у порівнянні з іншими навчально-науковими структурними підрозділами Інституту, які надають вищу освіту, полягає у наданні фахової передвищої освіти, в тому числі у поєднанні з профільною загальною середньою освітою. Коледж також має право відповідно до ліцензій забезпечувати здобуття профільної середньої освіти професійного та академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) освіти. Випускник Коледжу має бути готовим до продовження навчання за обраною спеціальністю, творчої праці за фахом; планування і реалізації власної життєвої траєкторії.

2.2. Організація освітнього процесу в Коледжі здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів з питань освіти, Статуту Інституту, цього Положення, документів, наказів, розпоряджень, що регламентують освітній процес в Інституті.

2.3. Освітня діяльність здійснюється на засадах цілісності, системності, науковості, інноваційності, динамічності, диверсифікації, диференціації, доступності, прогностичності, прозорості, доцільності, практичності, ефективності, якості.

2.4. Основними принципами освітньої діяльності Коледжу є:

- гуманізм,
- студентоцентризм,
- партнерство,
- відкритість,
- інноваційність,
- інклюзивність,
- відповідність змісту підготовки фахівців кон'юнктурі ринку праці.

2.5. Шляхами та механізмами реалізації концепції освітньої діяльності Коледжу є:

- побудова освітньо-професійних програм підготовки фахівців на компетентісних засадах;
- забезпечення практичної спрямованості освітньо-професійних програм підготовки фахівців;
- забезпечення механізму актуалізації змісту освітніх програм відповідно до запиту стейкхолдерів та з урахуванням випереджувальної ролі освіти в економіці;
- розширення спектру освітніх програм із урахуванням регіональних потреб;
- забезпечення належного розвитку кадрового потенціалу;
- розвиток інфраструктури;
- створення умов для активного дозвілля студентів;
- сприяння розвитку та підтримка діяльності органів студентського самоврядування;
- служіння громаді міста;
- співпраця з бізнесом, громадськими та професійними організаціями;

- залучення різних джерел фінансування, не заборонених законодавством, для реалізації Концепції.

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

3.1. Діяльність Коледжу провадиться на принципах:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень і відповідальності органів управління Інституту, органів управління Коледжу та його структурних підрозділів;
- поєднання засад колегіального та одноособового прийняття рішень;
- незалежності від політичних партій і релігійних організацій.

3.2. Основні завдання Коледжу:

- забезпечення реалізації права громадян на фахову передвищу освіту;
- підготовка кадрів з фаховою передвищою освітою для потреб економіки та суспільства, забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами фахової передвищої освіти за обраними ними спеціальностями за регіональним замовленням та на підставі договорів, укладених з фізичними та юридичними особами;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку міста, регіону та держави в цілому шляхом формування людського капіталу;
- виховання у здобувачів фахової передвищої освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності у сфері освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників;
- взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями та сприяння працевлаштуванню випускників;
- ефективне використання майна і коштів для провадження освітньої діяльності.

3.3. Коледж має право:

- запроваджувати спеціалізації, розробляти та реалізовувати освітньо-професійні програми в межах ліцензованої спеціальності;
- визначати перспективи свого розвитку, здійснювати освітню діяльність на основі розроблених програм, перспективних та поточних планів;
- визначати форми організації освітнього процесу;
- надавати додаткові освітні та інші платні послуги у порядку, передбаченому чинним законодавством України та нормативними документами Інституту;
- присуджувати освітньо-професійні ступені освіти здобувачам освіти, які відповідно до чинного законодавства України успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання у Коледжі на відповідному рівні освіти;
- використовувати майно Інституту;
- запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, науково-дослідних та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу, щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Коледжу та регулярно оприлюднювати результати таких оцінювань на офіційній веб-сторінці, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- подавати пропозиції директору Інституту щодо залучення для читання окремих лекцій, проведення навчальних занять, прийняття державних іспитів, роботи в журі конкурсів висококваліфікованих фахівців, діячів науки та культури на умовах, передбачених чинним законодавством України;
- встановлювати режим і графік навчального процесу відповідно до навчальних планів спеціальностей та за погодженням з відповідними органами управління Інституту;
- брати участь в міжнародних освітніх заходах, співпрацювати з міжнародними організаціями за напрямками роботи Коледжу;
- подавати пропозиції директору Інституту щодо заохочення учасників освітнього процесу за освітні, мистецькі, дослідницькі, інноваційні та спортивні досягнення;
- проводити освітню діяльність, яка включає навчальну, виховну, культурну, методичну діяльність;
- проводити наукові та навчальні дослідження, творчу і мистецьку діяльність як основу підготовки майбутніх фахівців та культурного розвитку держави;
- брати участь у виставках, фестивалях, конкурсах, конференціях, концертах, фізкультурно-спортивних та культурно-мистецьких заходах як на території України, так і за кордоном;
- самостійно розробляти та запроваджувати власні програми освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- здійснювати інші дії та заходи, не заборонені чинним законодавством України, спрямовані на зміцнення матеріальної бази Коледжу;

- здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству України.

3.4. Коледж зобов'язаний:

- проводити свою діяльність виходячи із загальної концепції розвитку Інституту;

- дотримуватися ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

- мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти;

- створювати необхідні умови для здобуття фахової передвищої освіти особами з особливими освітніми потребами;

- вживати заходів для запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності у наукових і методичних роботах педагогічних, інших працівників, індивідуальних завданнях здобувачів фахової передвищої освіти та в разі виявлення порушень вживати заходів для притягання винних до академічної відповідальності;

- мати офіційну веб-сторінку на веб-сайті Інституту, оприлюднювати на веб-сторінці, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію, визначену законодавством;

- здійснювати освітню діяльність на засадах студентоорієнтованого навчання.

4. СТРУКТУРА КОЛЕДЖУ

4.1. Основними структурними підрозділами Коледжу є циклові комісії, бібліотека, лабораторії, та інші підрозділи.

4.2. Циклова комісія – це структурний підрозділ Коледжу, що провадить освітню, методичну діяльність за певною спеціальністю (спеціалізацією), групою спеціальностей однієї або споріднених галузей, може проводити дослідницьку та/або творчу мистецьку, та/або спортивну діяльність за певною дисципліною (групою дисциплін). Циклова комісія створюється, якщо до її складу входять не менше п'яти педагогічних (науковопедагогічних) працівників, для яких Коледж є основним місцем роботи.

4.3. У складі Коледжу можуть також утворюватися навчально-виробничі центри (сектори, частини, комплекси тощо), навчально-виробничі комбінати, конструкторські бюро, творчі майстерні та мистецькі школи, навчально-дослідні господарства, інші підрозділи, що забезпечують практичну підготовку фахівців; підрозділи з підготовки до вступу, післядипломної освіти та освіти впродовж життя, навчально-методичні кабінети, комп'ютерні та інформаційні центри, виробничі структури, підрозділи культурно-побутового та спортивного призначення; підрозділи, що забезпечують здобуття профільної середньої освіти академічного спрямування, професійної (професійно-технічної) або початкового рівня (короткого циклу) та першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (для закладів фахової передвищої мистецької освіти – підрозділи, що забезпечують здобуття базової середньої освіти); інші підрозділи, діяльність яких не заборонена законом.

4.5. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Коледжу, а також затвердження положень про структурні підрозділи ухвалюються Вченою радою Інституту за поданням директора Коледжу та вводяться в дію наказом директора Інституту.

5. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

5.1. ПОВНОВАЖЕННЯ ІНСТИТУТУ ЯК ЗАСНОВНИКА

5.1.1. Директор Інституту ухвалює рішення:

- про створення, перейменування, реорганізацію, ліквідацію Коледжу, а також про затвердження положення про Коледж чи внесення змін до нього;
- про затвердження правил прийому до Коледжу;
- щодо утворення наглядової ради Коледжу та затвердження її персонального складу;
- з інших питань, що належать до компетенції Вченої ради Інституту згідно з чинним законодавством України та нормативних документів Інституту.

5.1.2. Директор Інституту у порядку, встановленому законодавством та установчими документами Інституту:

- призначає наказом керівника Коледжу;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Коледжу, затверджує його штатний розпис;
- призначає на посади та звільняє співробітників Коледжу за поданням директора Коледжу;
- затверджує посадові (робочі) інструкції працівників Коледжу;
- визначає порядок, встановлює розміри доплат, надбавок, премій, матеріальної допомоги та заохочення педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників Коледжу відповідно до законодавства України, Колективного договору та за поданням директора Коледжу;
- приймає рішення щодо застосування дисциплінарних стягнень у порядку, передбаченому законодавством України;

5.1.3. Інститут як засновник Коледжу через уповноважені органи забезпечує:

- створення у Коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним Коледжу на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів освіти;
- створення умов для продовження навчання здобувачами освіти за обраною ними спеціальністю у разі реорганізації чи ліквідації Коледжу;

- створення в Коледжі відповідно до вимог чинного законодавства України безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;
- здійснення контролю за дотриманням законодавства, нормативних документів Інституту та виконанням цього Положення;
- здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України, установчими та іншими нормативними документами Інституту.

5.2. ДИРЕКТОР КОЛЕДЖУ

5.2.1. Безпосереднє управління Коледжем здійснює директор Коледжу, який у своїй діяльності підзвітний і підконтрольний директору Інституту.

5.2.2. Директор Коледжу призначається на посаду наказом директора Інституту.

5.2.3. Кандидат на посаду директора повинен бути громадянином України, мати ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), вільно володіти державною мовою і мати стаж роботи на посадах педагогічних та/або науково-педагогічних працівників не менш як п'ять років. До зазначеного стажу може бути зараховано до трьох років стажу роботи на керівних посадах.

5.2.4. Подання про відкликання директора Коледжу може бути внесене на Збори трудового колективу Коледжу більшістю складу Педагогічної ради Коледжу не раніше ніж через рік після призначення цього директора.

5.2.5. Директор Коледжу щороку звітує на Зборах трудового колективу Коледжу та Інституту.

5.2.6. Директор Коледжу зобов'язаний оприлюднювати щорічний звіт про реалізацію стратегії розвитку Коледжу на офіційній веб-сторінці Коледжу.

5.2.7. Директор Коледжу в межах своїх повноважень:

- здійснює безпосереднє управління Коледжем, спрямовує його діяльність на досягнення поставлених цілей, утвердження й розвитку корпоративної культури Інституту, виконання стратегії розвитку Інституту для забезпечення його сталого зростання;
- подає пропозиції щодо структури Коледжу (за погодженням з Педагогічною радою) та штатного розпису у порядку, передбаченому нормативними документами Інституту;
- забезпечує розроблення, несе відповідальність за реалізацію затвердженої стратегії розвитку Коледжу;
- забезпечує дотримання законодавства України, установчих та інших нормативних документів Інституту;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку учасниками освітнього процесу Коледжу;
- видає розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Коледжу, та які можуть бути скасовані директором Інституту, якщо вони суперечать законодавству України, Статуту Інституту чи завдають шкоди інтересам Інституту;

- відповідає за результати діяльності Коледжу;
- представляє інтереси Коледжу у Вченій раді Інституту, директораті та інших робочих органах;
- подає пропозиції директору Інституту за згодою Педагогічної ради Коледжу щодо призначення на посади керівників циклових комісій;
- визначає функціональні обов'язки співробітників Коледжу та подає їх на затвердження директору Інституту ;
- забезпечує професійний і лідерський розвиток учасників освітнього процесу Коледжу;
- здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
- подає пропозиції щодо встановлення доплат, надбавок, премій, педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників Коледжу відповідно до законодавства України, Колективного договору та інших нормативних документів Інституту та нагородження співробітників;
- подає пропозиції щодо заохочення здобувачів освіти;
- подає пропозиції директору Інституту щодо застосування дисциплінарних стягнень до працівників та здобувачів освіти Коледжу у порядку, передбаченому законодавством України;
- відповідає за формування контингенту здобувачів освіти Коледжу;
- подає пропозиції щодо відрахування з Коледжу та поновлення на навчання в ньому осіб, які навчаються (навчалися) в Коледжі;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньо-професійних програм;
- організовує функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Коледжу;
- сприяє та створює умови для діяльності органів громадського самоврядування, організацій профспілок (за наявності), які діють у Коледжі;
- сприяє формуванню здорового способу життя в Коледжі, зміцненню спортивно-оздоровчої бази закладу, створює належні умови для занять масовим спортом;
- забезпечує збереження та раціональне використання майна, закріпленого за Коледжем;
- забезпечує оприлюднення на офіційній веб-сторінці, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про діяльність Коледжу;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України, нормативними документами Інституту.

5.3. ПЕДАГОГІЧНА РАДА

5.3.1. Педагогічна рада є колегіальним органом управління Коледжу, склад якого щорічно затверджується розпорядженням директора.

5.3.2. Педагогічна рада:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- затверджує положення про організацію освітнього процесу;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників Коледжу;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та нормативних документів Інституту.

5.3.3. Головою Педагогічної ради є директор Коледжу.

5.3.4. До складу Педагогічної ради входять за посадами завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі лабораторій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, голова Зборів трудового колективу, керівник профспілки Коледжу, представники студентського самоврядування. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Педагогічної ради мають становити педагогічні та/або науково-педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів Коледжу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування Коледжу.

5.3.5. Виборні представники з числа студентів Коледжу беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень Педагогічної ради Коледжу, норма щодо обов'язкової участі в її роботі не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів не застосовується.

5.3.6. Рішення Педагогічної ради вводяться в дію розпорядженнями директора Коледжу.

6. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ

6.1. Студентське самоврядування, яке діє в Коледжі, є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу та Інституту.

6.2. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Коледжем та Інститутом в цілому.

6.3. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування.

6.4. Порядок формування органів студентського самоврядування Коледжу, їх права та обов'язки, строк повноважень, а також порядок обрання виборних представників студентів Коледжу до складу органів управління Коледжу та Інституту визначаються відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Інституту та затверджуються Положенням про студентське самоврядування Інституту та Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

7. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

7.1. Фінансування діяльності Коледжу здійснюється за рахунок загального та спеціального фонду бюджету відповідно до кошторису доходів і видатків Інституту.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ КОЛЕДЖУ

8.1. Рішення про реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення) чи ліквідацію Коледжу ухвалюється Вченою радою Інституту та вводиться в дію наказом директора Інституту.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЙОГО НОВОЇ РЕДАКЦІЇ

9.1. Рішення про затвердження нової редакції Положення, внесення змін та доповнень до нього ухвалюються Вченою радою Інституту та вводяться в дію наказом директора Інституту .